

## توافقنامه سطح خدمت برگزاری همایش های دانشگاه علوم پزشکی

کد: ۱۶۰۵۲۵۸۷۱۰۳

### مقدمه

همایش های علمی بستر مناسبی را برای نشر و ارایه دستاوردهای علمی فراهم میسازد و امکان نقد و بررسی این یافته ها را در جامعه علمی مهیا میگرداند. سیاست دانشگاه علوم پزشکی بر آن است تا هرچه بیشتر بر غنای علمی این گردهمایی ها افزوده و اولویت های آن با نیازهای دانشگاه و جامعه منطبق باشد. هدف دانشگاه در برنامه ریزی ها، رشد و ارتقای علمی همایشها و خودگردان نمودن آنها و احتراز از اسراف میباشد. برای دریافت این خدمت دبیر کنگره درخواست برگزاری را به معاونت ارائه مینماید. پس از دریافت تأیید درخواست مربوطه مراتب به مدیریت پژوهش اعلام گردیده و با ایجاد دبیرخانه کنگره و تشکیل کمیته های علمی و اجرایی توسط دبیران، فعالیت دبیرخانه به منظور برگزاری همایش آغاز می گردد.

### هدف

هدف از این توافق نامه برگزاری همایش های بین المللی جهت ارائه تحقیقات و اطلاعات علمی جدید و ایجاد ارتباطات جدید، سمینارهای بازآموزی (تئوری و عملی) و گردهمایی های علمی پیشرفته آموزشی و پژوهشی می باشد.

### مسئولیت

مسئولیت مدیریت امور توسعه فناوری سلامت معاونت تحقیقات و فناوری دانشگاه موافقت می کند که ضمن در اختیار قرار دادن آیین نامه اجرایی برگزاری همایش های دانشگاه علوم پزشکی به دبیران گردهمایی، هرگونه همکاری مدیریتی و ارشادات لازم به منظور رفع مشکلات موجود در روند اجرای برگزاری را در قبال دبیران انجام دهد.

### تعهدات متقابل خدمت گیرنده و دستگاه اجرایی

دبیران کنگره مکلف به اجرای مفاد آیین نامه اجرایی برگزاری همایش های دانشگاه علوم پزشکی می باشند .

### هزینه ها و پرداخت ها

برگزاری هزینه کلیه گردهمایی ها از محل بودجه پژوهشی معاونت تحقیقات و فناوری تأمین می گردد.

### دوره عملکرد

این بخش از زمان دریافت درخواست دبیران جهت برگزاری همایش تا زمان دریافت گزارش برگزاری گردهمایی اعتبار دارد. لازم به ذکر است مکاتبه ابلاغ اعلام مصوبه هیأت رئیسه دانشگاه به دبیران گردهمایی با امضاء معاونت تحقیقات و فناوری دانشگاه اعتبار دارد.

### خاتمه توافق نامه

دبیران گردهمایی ملزم به ارائه گزارش اجرایی و مالی و ارسال فرم مربوطه پس از اتمام برگزاری همایش می باشند.